

**SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET**



**PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM PREDDIPLOMSKOM STUDIJU
PSYCHOLOGY
(pročišćeni tekst)**

Split, srpanj, 2022. godine

Na temelju članka 46., 95.-106. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (travanj, 2021.), članka 1. st. 3. Pravilnika o studijima i sustavu studiranja na Sveučilištu u Splitu, Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Splitu na 5. redovitoj sjednici u akad. god. 2021./2022., održanoj dana 16. veljače 2022. godine donijelo je Pravilnik o sveučilišnom preddiplomskom studiju Psychology (u daljnjem tekstu: Pravilnik). Temeljem ovlaštenja Fakultetskog vijeća utvrđen je pročišćeni tekst Pravilnika, koji obuhvaća:

- Pravilnik o sveučilišnom preddiplomskom studiju Psychology donesen na 5. redovitoj sjednici u akad. god. 2021./2022., održanoj dana 16. veljače 2022. godine (KLASA: 602-02/22-05/0001; URBROJ: 2181-190-00-22-0001), a stupio na snagu 24. veljače 2022. godine;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sveučilišnom preddiplomskom studiju Psychology donesen na 7. redovitoj sjednici u akad. god. 2021./2022., održanoj dana 20. travnja 2022. godine (KLASA: 602-02/22-05/0001; URBROJ: 2181-190-00-22-0002), a stupio na snagu 28. travnja 2022. godine;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sveučilišnom preddiplomskom studiju Psychology donesen na 10. redovitoj sjednici u akad. god. 2021./2022., održanoj dana 20. srpnja 2022. godine (KLASA: 602-02/22-05/0001; URBROJ: 2181-190-00-22-0003), a stupio na snagu 28. srpnja 2022. godine.

KLASA: 602-02/22-05/0001

URBROJ: 2181-190-00-22-0004

Split, 20. srpnja 2022. godine



**PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM PREDDIPLOMSKOM STUDIJU
PSYCHOLOGY
(pročišćeni tekst)**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom o sveučilišnom preddiplomskom studiju Psychology (dalje: Pravilnik) uređuju organizacija, specifična pravila studiranja i provedbe nastavnog procesa te prava i obveze nastavnika, suradnika i studenata sveučilišnog preddiplomskog studija Psychology (u daljnjem tekstu: Psychology) na Filozofskom fakultetu u Splitu.

(2) Opća pravila izvedbe nastave i vođenja studija, upravljanja kvalitetom nastave i ostalih pitanja propisana su Statutom Filozofskog fakulteta u Splitu i Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja na Sveučilištu u Splitu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, kao što su: dekan, student, mentor, član i sl., ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 3.

(1) Filozofski fakultet u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), u svrhu podupiranja internacionalizacije kao jednog od svojih strateških ciljeva, ustrojava i izvodi sveučilišni

preddiplomski studij Psychology koji osposobljava studente za znanstvenu, stručnu i istraživačku djelatnost te ih priprema za znanstveni rad u polju psihologije.

(2) Preddiplomski sveučilišni studij Psychology traje tri akademske godine i završetkom studija stječe se 180 ECTS-a i akademski naziv sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica psihologije (*baccalaureus/baccalaurea*) *psihologije (kratica univ. bacc. psych.)*.

(3) Studij Psychology je ustrojen kao redoviti samofinancirajući studij, a nastava se izvodi na engleskom jeziku kontinuirano tijekom šest semestara prema usvojenom studijskom programu i izvedbenom planu nastave.

(4) Odsjek za psihologiju kao temeljna ustrojbeno jedinica Fakulteta zadužena je za izvedbu studija Psychology, a u njegovoj realizaciji pored nastavnika i suradnika Fakulteta i Sveučilišta u Splitu sudjeluju gostujući nastavnici i suradnici s uvažених tuzemnih i inozemnih sveučilišta i institucija.

VODITELJSTVO STUDIJA PSYCHOLOGY

Članak 4.

(1) Studijem Psychology neposredno upravlja pročelnik Odsjeka za psihologiju kao ustrojbene jedinice Fakulteta zadužene za izvedbu studija Psychology.

(2) Pročelnik Odsjeka za psihologiju poslove za koje je zadužen, sukladno općim aktima Fakulteta, obavlja uz pomoć zamjenika pročelnika Odsjeka te administrativnu i stručnu pomoć zaposlenika stručnih službi Fakulteta.

(3) Pročelnik Odsjeka za psihologiju, uz prava i obveze utvrđene općim propisima Fakulteta, ima i sljedeće obveze za potrebe realizacije studija Psychology:

- predlagati Vijeću Odsjeka za psihologiju pravila za upis u I. godinu za svaku akademsku godinu;
- organizirati i nadzirati provedbu razredbenog postupka za upis u I. godinu;
- organizirati odvijanje nastave na studiju tijekom akademske godine prema studijskom programu i važećim propisima Fakulteta;
- predložiti Vijeću Odsjeka za psihologiju imenovanje mentora studentima;
- surađivati s Upravom i stručnim službama Fakulteta u pitanjima organizacije studija i administrativnim poslovima vezanima uz studij;
- informirati studente i nastavnike o svim pitanjima vezanima za organizaciju i izvedbu studija;
- sudjelovati u rješavanju zamolbi studenata;
- u suradnji s prodekanom za nastavu i studentska pitanja izrađivati prijedloge Izvedbenog plana za svaku akademsku godinu;
- izrađivati raspored ispita;
- u suradnji s Povjerenstvom za nastavu Fakulteta nadzirati izvođenje svih izravnih i neizravnih oblika nastave;
- skrbiti o promotivnim aktivnostima studija;
- surađivati sa svim nastavnicima i vanjskim suradnicima na studiju u svrhu osiguravanja kvalitete izvedbe studija;
- izrađivati i podnositi Upravi Fakulteta redovite godišnje izvještaje o provedbi studija Psychology, a koji sadrže relevantne financijske parametre.

(4) Pročelnik Odsjeka za psihologiju ima pravo i obvezu dobiti sve potrebne informacije o studentima upisanima na studij Psychology kao i sve druge relevantne informacije potrebne za organizaciju i realizaciju studija od stručnih službi Fakulteta.

(5) Pročelnik Odsjeka za psihologiju za svoj rad na organizacijskim aktivnostima u svrhu realizacije studija Psychology ima pravo na dodatnu novčanu naknadu u skladu s Pravilnikom o raspodjeli vlastitih i namjenskih sredstava Fakulteta.

IZVEDBENI PLAN

Članak 5.

(1) Izvedbeni plan nastave (red predavanja) studija Psychology za svaku pojedinu akademsku godinu, na prijedlog Odsjeka za psihologiju, usvaja se na Fakultetskom vijeću, u pravilu, u srpnju prethodne akademske godine i objavljuje na službenim mrežnim stranicama Fakulteta najkasnije tjedan dana prije početka nastave u akademskoj godini za koju je donesen. Iznimno se, zbog opravdanih razloga, promjena izvedbenog plana nastave može obaviti i tijekom akademske godine.

(2) Nastava iz teorijskih kolegija i kolegija iz drugih znanstvenih disciplina u svim semestrima se izvodi u turnusima, a nastava iz dijela metodoloških kolegija se u svim semestrima izvodi kontinuirano tijekom semestra, na tjednoj osnovi.

(3) U izvanrednim okolnostima radi zaštite sigurnosti i zdravlja ljudi ili drugog opravdanog razloga više sile svi oblici nastavnog procesa u izvedbi studija Psychology mogu se privremeno, uslijed i za vrijeme trajanja takvih okolnosti, realizirati u virtualnom okruženju korištenjem dostupnih informatičkih tehnologija.

UPIS

Članak 6.

(1) Upisi u I. godinu preddiplomskog sveučilišnog studija Psychology provodi se na temelju natječaja za upis koji objavljuje Sveučilište i Fakultet, a u sklopu upisne kvote koju na prijedlog Fakulteta odobrava Senat Sveučilišta u Splitu.

(2) Prijave za upis se vrše izravno na Fakultet, izvan sustava Postani student.

(3) Na studij Psychology se mogu upisati hrvatski i strani državljani: sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem i položenim završnim ispitom (državnom maturom); osobe sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem u Republici Hrvatskoj prije 2010. godine; osobe sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem u obrazovnom sustavu u kojem ne postoji državna matura (ukupno trajanje prethodnog obrazovanja mora biti najmanje 12 godina), koji dobro poznaju engleski jezik te koji su postigli odgovarajući uspjeh u razredbenom postupku.

(4) Pristupnici koji nisu izvorni govornici engleskog jezika niti su završili srednjoškolsko ili visokoškolsko obrazovanje u obrazovnom sustavu engleskog govornog područja dužni su priložiti dokaz o jezičnim kompetencijama iz engleskog jezika (TOEFL, IELTS, CAE). Cambridge i Oxford uvjerenja koja su izdale škole stranih jezika izvan Republike Hrvatske se također priznaju. Za pristupnike koji u trenutku prijave nemaju dokaz o jezičnim kompetencijama iz engleskog jezika, Fakultet može organizirati testiranje jezičnih kompetencija potrebnih za upis na studij Psychology.

(5) Pristupnici koji su dostavili valjanu i potpunu dokumentaciju ulaze u razredbeni postupak koji započinje upućivanjem obavijesti s pozivom na razgovor koji će se obaviti u virtualnom okruženju (on line intervju). Intervju će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- 1.) komunikacijske vještine i vještine samopredstavljanja;
- 2.) sposobnost razumijevanja i samostalnog izvođenja zaključaka na temelju pročitane teksta;
- 3.) osobni interesi i izvannastavne aktivnosti;
- 4.) argumentiranje motivacije za studij;

5.) procjena članova povjerenstva o intrapersonalnim resursima za uspješno studiranje. Kriterijima pod 1.), 2.) i 3.) pristupnik može ostvariti 30% od ukupnog broja bodova, a pod kriterijima 4.) i 5.) može ostvariti 70% od ukupnog broja bodova. Pristupnik za ostvarivanje prava na upis treba ostvariti minimalno 50 bodova.

(6) Sve informacije o razredbenom postupku objavljuju se u sklopu Natječaja za upis, a pravila za upis u I. godinu za svaku pojedinu akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Odsjeka za psihologiju.

(7) Ako broj osoba koje su ispunile uvjete za upis prelazi ukupan broj slobodnih upisnih mjesta (kvotu) pravo na upis imaju oni kandidati koji su u razredbenom postupku ostvarili bolje rezultate.

(8) Fakultet zadržava pravo da, u slučaju da se ne upiše dovoljan broj pristupnika koji plaćaju puni iznos školarine, ne pokrene studij.

STATUS STUDENTA

Članak 7.

(1) Status studenta stječe se upisom na studij Psychology koji ustrojava i izvodi Fakultet.

(2) Redoviti studenti studiraju prema studijskom programu koji se temelji na punoj satnici.

(3) Status redovitog studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je dvostruko dulje od propisanog trajanja studija. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta.

(4) Pravo na zdravstveno osiguranje, subvencioniranu prehranu i prijevoz redoviti student studija Psychology stječe u skladu s posebnim propisima.

PRAVA I OBVEZE STUDENTA

Članak 8.

(1) Studenti studija Psychology su dužni:

1. poštovati opće akte Sveučilišta u Splitu i Fakulteta;
2. čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta u Splitu i Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice;
3. ponašati se sukladno Etičkom kodeksu Fakulteta i Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata Fakulteta.

(2) Prava i obveze studenata studija Psychology su naročito:

- uredno pohađati nastavu i izvršavati sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija Psychology te općim i pojedinačnim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu,
- upisati višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom;
- polagati ispite na način i u rokovima kako je to utvrđeno općim i pojedinačnim aktima Fakulteta;
- dovršiti studij prema pravilima upisanog programa u propisanim rokovima;
- biti upoznat s načinom ocjenjivanja za sve vrste provjere usvojenih znanja, vještina i kompetencije te o načinu formiranja konačne ocjene.

(3) Studenti studija Psychology također imaju pravo na:

- kvalitetan studij i obrazovni proces prema upisanom studijskom programu;
- mentora koji mu se dodjeljuje na početku prvog semestra u svrhu kontinuiranog praćenja njegovog napretka;
- na slobodu mišljenja i iskazivanja stavova relevantnih za obrazovni proces i status studenta,

- sudjelovanje u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Fakulteta;
- imenovanje za demonstratora;
- odabir mentora završnog rada;
- redovite konzultacije;
- polaganje ispita na alternativan način ako njegovo psihofizičko stanje to zahtijeva;
- sudjelovanje u mobilnosti putem programa Erasmus+ kao i drugih programa studentske mobilnosti;
- korištenje knjižnicom, Centrom za savjetovanje studenata, Centrom za upravljanje i razvoj karijera kao i drugim resursima kojima raspolaže Fakultet;
- sudjelovanje u odlučivanju u tijelima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu te u radu svih odbora i povjerenstava, a sve sukladno Statutu i drugim općim aktima;
- sudjelovanje u organiziranim sportskim i kulturnim aktivnosti Fakulteta i Sveučilišta u Splitu s ciljem skladnog individualnog psihofizičkog razvitka;
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija Fakulteta i Sveučilišta u Splitu, sukladno njihovim pravilima;
- nagrađivanje za svoj rad i nastavna i izvannastavna postignuća sukladno općim propisima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu.

(4) Pravo na mirovanje studentskih obveza studenti studija Psychology ostvaruju:

- za vrijeme trudnoće;
- za studenta oca ili studenticu majku do godine dana starosti djeteta;
- za vrijeme dulje bolesti;
- u drugim opravdanim slučajevima tako dugo dok okolnosti zbog kojih je odobreno mirovanje postoje.

(5) Odluku o mirovanju studentskih obveza, na temelju zahtjeva podnesenog putem pisarnice Fakulteta i uz priloženu dokumentaciju kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva, donosi Pročelnik Odsjeka za psihologiju.

(6) Odobreno mirovanje, proizvodi učinke od početka akademske godine za koju je zahtjev podnesen, a zahtjev se mora podnijeti u roku od 15 dana od dana saznanja za okolnosti temeljem kojih se traži mirovanje, odnosno od dana završetka dugotrajne spriječenosti.

(7) Vrijeme dok obveze miruju ne uračunava se u vrijeme studija. Postoje li razlozi za mirovanje, redovni student kojem je odobreno mirovanje može ponoviti upis iste godine studija, a takvo ponavljanje ne uzima se kao iskorišteno pravo ponavljanja.

(8) Student može pravo mirovanja studija Psychology ostvariti najviše dva puta tijekom studija bez obzira postoji li ista ili različita osnova.

MENTOR STUDENTA

Članak 9.

(1) Na početku prvog semestra, svakom studentu se na Vijeću Odsjeka za psihologiju imenuje mentor iz reda nastavnika zaposlenih na Fakultetu koji su članovi Odsjeka za psihologiju (u daljnjem tekstu: mentor studenta).

(2) Mentor studenta ima obvezu:

- upoznavati studente s organizacijom Fakulteta, službama, etičkim kodeksom i drugim propisima Fakulteta koja su od značaja za studente te sa svojom ulogom kao mentora;

- informirati studente o svim aktualnostima vezanim uz nastavne i studentske aktivnosti (pružanje informacija o njihovim pravima i obvezama tijekom studija, o studijskom programu i njegovim eventualnim izmjenama, o dostupnim stipendijama i sl.);
 - razgovarati sa studentima o njihovim eventualnim poteškoćama u izvršavanju studentskih obveza i savjetovati ih u kako te poteškoće savladati te ih savjetovati u drugim pitanjima vezanima za studij, uvažavajući njihove sposobnosti i sklonosti, a sve u svrhu poboljšanja efikasnosti i uspješnosti studiranja (pomoć u odabiru korištenja izvora, načinu učenja, odabiru izbornih kolegija i sl.);
 - kontinuirano, do imenovanja mentora za završni rad, pratiti napredak studenta i po potrebi kontaktirati meritorne osobe Fakulteta u svrhu rješavanja problema vezanih uz njegov studentski status;
 - u razgovorima sa studentima prikupljati informacije koje mogu unaprijediti kvalitetu studijskoga programa i njegove izvedbe te ih prenijeti pročelniku Odsjeka za psihologiju.
- (3) Rad mentora iz stavka 1. ovoga članka studenti vrednuju anonimnim putem.

ISPITI

Članak 10.

- (1) Razina ostvarenosti ishoda učenja može se provjeravati i ocjenjivati tijekom nastave na engleskom jeziku (kolokviji, testovi, eseji i sl.), a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu, sukladno opisnicama vrednovanja u silabu kolegija.
- (2) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama, uključujući i zalaganje, izražava se sljedećim ocjenama: 5 – izvrstan, 4 – vrlo dobar, 3 – dobar, 2 – dovoljan, 1 – nedovoljan.
- (3) Brojčani sustav ocjena uspoređuje se s ECTS sustavom ocjena kako slijedi:

| | |
|------|---|
| A | 5 |
| B | 4 |
| C | 3 |
| D,E | 2 |
| F,FX | 1 |

- (4) Ispit se iz istog kolegija može polagati najviše četiri puta. Četvrti put ispit se polaže pred ispitnim povjerenstvom ako je u sva tri prethodna pristupanja ispitu negativno ocijenjen. Ako student u akademskoj godini u kojoj je upisao kolegij ne položi ispit, obavezan je u idućoj akademskoj godini ponovno upisati i odslušati kolegij koji nije položio. Ako student i nakon ponovljenoga upisa predmeta ne položi ispit na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka, gubi pravo studiranja upisanog studija.
- (5) Ispitno povjerenstvo iz st. 4. ovoga članka, ima tri člana koje na prijedlog pročelnika Odsjeka za psihologiju, imenuje dekan. Predsjednik povjerenstva ne može biti nastavnik kod kojeg je student prethodno neuspješno pristupio ispitu.
- (6) Izvedbenim planom može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja ili da se ocjenjuju opisno.
- (7) Nastavnik ili suradnik koji izvodi nastavu iz kolegija ima pravo provjeravati i ocjenjivati znanje studenata u svakom obliku nastave.
- (8) Nastavnici ili suradnici koji izvode nastavu iz kolegija su dužni studentima objasniti i javno objaviti način provedbe ispita.
- (9) Gostujući nastavnici mogu provjeravati i ocjenjivati znanje studenata u svakom obliku nastave.

(10) Srednja ocjena studija računa se kao prosjek ocjena iz svih kolegija, uključujući i završni rad/ispit, ponderiran s obzirom na ECTS-e, a konačni rezultat zaokružuje se na dvije decimale.
Članak 11.

(1) Ispit se polaže kod nastavnika određenog izvedbenim planom ili kod nastavnika kojima je odlukom Fakultetskog vijeća, odobreno održavanje ispita iz određenog kolegija.

(2) Ispitivač se mora izuzeti od ispitivanja ako je sa studentom koji pristupa polaganju ispita srodnik po krvi u pravoj liniji ili bračni drug.

Članak 12.

(1) Ispiti su javni. Student ima pravo na uvid u ispravak svog pismenog rada u roku od pet dana od dana objave rezultata.

(2) Ispiti se polažu samo usmeno ili samo pisano ili pisano i usmeno.

(3) Student ne može pristupiti usmenom dijelu ispita ako nije zadovoljio na pisanom dijelu ispita.

(4) Pisani i usmeni dio ispita čine cjelinu i ocjenjuju se jedinstvenom ocjenom.

Članak 13.

(1) Ako se ispit ne polaže pred ispitnim povjerenstvom, student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom može u roku od 24 sata nakon priopćenja ocjene, u obrazloženom zahtjevu, putem službene pisarnice, tražiti od dekana da mu omogući ponovno polaganje pred ispitnim povjerenstvom.

(2) Ispitno povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika i dva člana, dekan, na temelju prijedloga pročelnika Odsjeka za psihologiju, imenuje u roku od 24 sata nakon primljenog zahtjeva te ujedno određuje vrijeme polaganja ispita. Ispit se mora zakazati u roku od dva dana nakon donošenja odluke o imenovanju povjerenstva. U slučaju da je ispit polagan samo pisano, ispit se neće ponoviti, već će imenovano povjerenstvo ponovno ocijeniti isti pisani test.

(3) Na isti način ispitno povjerenstvo će postupiti i kod kolegija koji se polažu pisano i usmeno, a ponoviti će se samo usmeni dio ispita. Ispitno povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.

(4) U rokove iz ovog članka ne uračunavaju se neradni dani.

Članak 14.

(1) Student nije položio ispit ako:

- nije ostvario minimalnu razinu ishoda učenja propisanih silabom kolegija;
- odustane od već započetog ispita ili napusti prostoriju u kojoj se održava pisani ispit ili pisani dio ispita;
- nakon pisanog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita,
- ne pristupi pisanom i usmenom dijelu ispita, a nije ga na vrijeme odjavio, radi nedoličnog ponašanja, ometanja drugih studenata ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita;
- ne prihvati ocjenu postignutu na ispitu.

(2) O održanim ispitima vodi se službena evidencija putem ISVU sustava.

ISPITNI ROKOVI

Članak 15.

Ispite iz kolegija koji se izvode turnusno studenti mogu polagati nakon odslušanog kolegija i izvršenih svih obveza predviđenih silabima kolegija u studijskom programu. Obavijest o mogućnosti polaganja ispita na navedeni način oglašava se na mrežnoj stranici Odsjeka za psihologiju najkasnije sedam dana prije predviđenog termina. Studenti koji ne pristupe ispitu

u navedenom terminu ili ga u istom ne polože, mogu pristupiti ispitima u ispitnim rokovima u skladu s utvrđenim ispitnim rokovima Fakulteta.

UVJETI ZA UPIS U VIŠU GODINU STUDIJA

Članak 16.

- (1) U višu godinu studija student može upisati samo one kolegije za koje je stekao preduvjete predviđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave.
- (2) Student stječe pravo upisa u višu godinu nakon podmirenja svih nastavnih i financijskih obveza prema Fakultetu.
- (3) Student koji nije položio sve obveze iz kolegija upisanih u akademskoj godini mora u sljedećoj akademskoj godini ponovno upisati te kolegije.
- (4) Ako je student u prvoj i drugoj akademskoj godini ukupno stekao 105 ili više ECTS-a, u trećoj akademskoj godini može iznimno upisati do 75 ECTS-a.
- (5) Student koji upisuje predmete iz dviju studijskih godina smatra se studentom više godine pod uvjetom da je iz više godine studija upisao najmanje 42 ECTS-a.
- (6) Student, u pravilu, svake godine upisuje do 60 ECTS-a, te plaća iznos pune školarine.
- (7) Studenti koji su ostvarili pravo upisa na studij Psychology bez obveze plaćanja školarine, navedeno pravo zadržavaju pri upisu u višu godinu studija pod uvjetom da u prethodnoj godini studija ostvare 60 ECTS-a i minimalni prosjek ocjena 3,5.

ZAVRŠNI RAD

Članak 17.

- (1) Student studija Psychology studij završava obranom završnog rada na engleskom jeziku, a koji predstavlja samostalan istraživački rad, izrađen u polju psihologije, sukladno načelima znanstvene discipline i etike, kojim student dokazuje da je stekao znanstvena i stručna znanja potrebna za obavljanje poslova sveučilišnog prvostupnika psihologije.
- (2) Na početku petog semestra studija Psychology, Vijeće Odsjeka za psihologiju, na zamolbu studenta i uz suglasnost predloženika, imenuje mentora za izradu završnog rada iz reda nastavnika zaposlenih na Fakultetu (u daljnjem tekstu: mentor završnog rada). Uz mentora završnog rada mogu se imenovati i komentori iz reda nastavnika i/ili stručnjaka koji u statusu vanjskih suradnika realiziraju nastavu na studiju Psychology.
- (3) Izbor teme završnog rada student dogovara s mentorom. Student studija Psychology dužan je temu završnog rada Odsjeku za psihologiju prijaviti do kraja petog semestra. Na temelju podnesene prijave, Vijeće Odsjeka za psihologiju donosi odluku o prihvaćanju teme završnog rada.
- (4) Mentor i komentor su dužni pomoći studentu pri izboru teme završnog rada, literature, strukture rada, te pružiti drugu stručnu pomoć i vođenje u procesu samostalne izrade završnog rada.
- (5) Obranu završnog rada je moguće prijaviti nakon svih izvršenih obveza propisanih studijskim programom i prihvaćenim pisanim završnim radom od strane mentora.
- (6) Ostala pitanja vezana uz izradu i obranu završnog rada regulirana su odredbama Pravilnika o završnom i diplomskom radu Fakulteta koje se na odgovarajući način primjenjuju na studente studija Psychology.
- (7) Rad mentora i komentora završnog rada studenti vrednuju anonimnim putem po završetku studija Psychology, odnosno nakon uspješne obrane završnoga rada.

PRESTANAK STATUSA STUDENTA

Članak 18.

Status studenta studija Psychology prestaje:

- završetkom studija;
- ispisom sa studija;
- propuštanjem upisa sljedeće akademske godine;
- neispunjavanjem uvjeta za upis u istu višu godinu studija;
- isključenjem na temelju stegovne odluke nadležnog tijela Fakulteta;
- u drugim slučajevima utvrđenim općim aktom Fakulteta ili Sveučilišta u Splitu.

EVIDENCIJA I ZBIRKE PODATAKA

Članak 19.

(1) Fakultet, kroz dokumentarno gradivo u fizičkom ili elektroničkom obliku, vodi sljedeće evidencije i zbirke podataka:

- evidenciju prijavljenih za razredbeni postupak koja uključuje i rezultate tog postupka;
- evidenciju podataka upisanih studenata;
- osobni karton studenata (studentski dosje);
- evidenciju o uspjehu na ispitu;
- evidenciju provedenih mobilnosti;
- evidenciju izdanih isprava o završetku studija te stečenih akademskih naziva;
- druge evidencije propisane zakonom, podzakonskim aktima ili općim aktima Fakulteta ili Sveučilišta u Splitu.

(2) Podaci koje Fakultet prikuplja temeljem evidencija iz stavka 1. ovog članka obrađuju se vodeći računa o njihovoj zaštiti u skladu s odgovarajućim nacionalnim i međunarodnim propisima te odredbama Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka Fakulteta i Politikom zaštite osobnih podataka na Fakultetu.

NASTAVNICI

Članak 20.

(1) Nositelji kolegija na studiju Psychology, pored zaposlenika Fakulteta mogu biti tuzemni i inozemni sveučilišni nastavnici, a pojedini oblici nastave (seminari i vježbe) kao i sudjelovanje u izvedbi predavanja mogu se povjeriti i suradnicima sa stečenim akademskim stupnjem doktora znanosti, izabranim u suradnička zvanja. Odabir svih nastavnika i suradnika treba osigurati izvedbu kvalitetne nastave, a kriteriji odabira zasnivaju se na izvrsnosti u međunarodnom znanstveno-istraživačkom radu.

(2) Nositelje i izvoditelje kolegija na studiju Psychology, u sklopu donošenja Izvedbenog plana za svaku akademsku godinu, potvrđuje Fakultetsko vijeće.

(3) Obveze nastavnika koji realiziraju nastavu na studiju Psychology su:

- redovito održavanje izravnih oblika nastave sukladno Izvedbenom planu i utvrđenom rasporedu nastave;
- održavanje konzultacija u terminima određenima na početku akademske godine i oglašenima na službenim mrežnim stranicama Fakulteta;
- održavanje konzultacija i razgovora sa studentima kojima su mentori u skladu s potrebama i obvezama studenata i nastavnika, a s ciljem ostvarivanja mentorske uloge;
- evidentiranje i dostava ovjerene evidencije održane nastave na propisani način, nakon završetka turnusa, odnosno najkasnije nakon završetka semestra u kojem je realizirana nastava;

- ostvarivanje suradnje s vanjskim suradnicima i nastavnicima angažiranim na pojedinom predmetu u svrhu kvalitetne realizacije nastave;
- redovita suradnja s pročelnikom Odsjeka za psihologiju s ciljem unaprjeđenja kvalitete studija i razvoja studija.

Članak 21.

(1) Uvjeti pod kojima se ostvaruje pravo na naknadu za realizaciju nastave, visina bruto satnice i način obračuna naknade zaposlenika Fakulteta kao i nastavnika i suradnika koji u statusu vanjskih suradnika sudjeluju u realizaciji nastave na studiju Psychology, utvrđuju se sukladno općim aktima Fakulteta te posebnim odlukama koje za svaku akademsku godinu, na prijedlog Odsjeka za psihologiju, donosi Fakultetsko vijeće.

(2) Fakultet je dužan nastavnicima i znanstvenicima s inozemnih sveučilišta (gostujući nastavnici) koji sudjeluju u izvedbi studija Psychology pokriti putne troškove nastale zbog izvođenja nastave te platiti naknadu za rad (honorar).

(3) Odluku o visini bruto satnice za gostujuće nastavnike iz stavka 1. ovog članka na prijedlog Odsjeka za psihologiju za svaku pojedinu akademsku godinu donosi dekan, a prema visini raspoloživih sredstva uprihodovanih provedbom studija Psychology u prethodnom razdoblju i sukladno odredbama Pravilnika o raspodjeli vlastitih i namjenskih sredstava Fakulteta.

UPRAVLJANJE KVALITETOM

Fakultet je kao nositelj studija Psychology dužan pratiti i unaprjeđivati kvalitetu svakog kolegija i studija u cjelini te pružati odgovarajuću organizacijsku i administrativnu potporu u skladu s općim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu koji reguliraju sustav osiguravanja kvalitete.

Članak 22.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom bit će primijenjeni na odgovarajući način Statut i drugi opći akti Fakulteta i Sveučilišta u Splitu kojima se reguliraju status studenata i sustav studiranja.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.